

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП 06 Каллиграфия

Код и наименование специальности (профессии): **44.02.02. Преподавание в начальных классах**

входящей в состав УГС (УГП) **44.00.00 Образование и педагогические науки**

Квалификация выпускника: учитель начальных классов

2021г.

ОДОБРЕНА

профессионального цикла дисциплин по  
специальностям:

44.02.01 Дошкольное образование

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Протокол № 1 от «16» августа 2021 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

Исакова М.Г.

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по учебной  
работе

Шелкова Е.Н.

27 08 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП «Каллиграфия» разработана на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 44.02.02 Преподавание в начальных классах, углубленной подготовки, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки, утвержденного приказом Минобрнауки России №1353 от 27октября 2014г. ,зарегистрировано в Минюсте России рег.№ 34864 от 24 ноября 2014г.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

Разработчик:

– Мелехина Марина Алексеевна, преподаватель ГБПОУ РД «КППК»

## Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1. Область применения программы .....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: .....	4
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины: .....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	6
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	10
3.2 Информационное обеспечение обучения .....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП 06 КАЛЛИГРАФИЯ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 06 КАЛЛИГРАФИЯ** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, углубленной подготовки, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по специальности Дошкольное образование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Освоение дисциплины должно способствовать формированию общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Освоение дисциплины должно способствовать овладению профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий,
- определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках каллиграфии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;
- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках каллиграфии;
- гигиенические требования к учебно-воспитательному процессу, зданию и помещениям школы.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;

*объем времени вариативной части ППССЗ - 68 часов*

самостоятельной работы обучающегося - 34 часа.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	102
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	68
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	66
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	34
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Выполнение внеаудиторной работы	34
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Каллиграфия» (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем <b>1</b>	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <b>2</b>	Объем часов <b>3</b>	Уровень освоения <b>4</b>
<b>Раздел 1. Основы каллиграфии.</b>			
<b>Тема 1.1. Основы каллиграфии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Цели, задачи и принципы обучения чистописанию.		<b>2</b>
	<b>Лабораторные работы</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	<b>66</b>	
	1. Элементы букв.	2	
	2. Элементы букв.	2	
	3. Правописание строчной и заглавной буквы «А, а»	2	
	4. Правописание строчной и заглавной буквы «О, о»	2	
	5. Правописание строчной и заглавной буквы «И, и»	2	
	6. Правописание строчной буквы «ы»	2	
	7. Правописание строчной и заглавной буквы «У, у»	2	
	8. Правописание строчной и заглавной буквы «Н, н»	2	
	9. Правописание строчной и заглавной буквы «С, с»	2	
	10. Правописание строчной и заглавной буквы «К, к»	2	
	11. Правописание строчной и заглавной буквы «Т, т»	2	
	12. Правописание строчной и заглавной буквы «Л, л»	2	
	13. Правописание строчной и заглавной буквы «Р, р»	2	
	14. Правописание строчной и заглавной буквы «В, в»	2	
	15. Правописание строчной и заглавной буквы «Е, е»	2	
	16. Правописание строчной и заглавной буквы «П, п»	2	
	17. Правописание строчной и заглавной буквы «М, м»	2	
	18. Правописание строчной и заглавной буквы «З, з»	2	
	19. Правописание строчной и заглавной буквы «Б, б»	2	
	20. Правописание строчной и заглавной буквы «Д, д»	2	
	21. Правописание строчной и заглавной буквы «Я, я»	2	
	22. Правописание строчной и заглавной буквы «Г, г»	2	
	23. Правописание строчной и заглавной буквы «Ч, ч»	2	
	24. Правописание строчной и заглавной буквы «Ш, ш»	2	
	25. Правописание строчной и заглавной буквы «Ж, ж»	2	
	26. Правописание строчной и заглавной буквы «Х, х»	2	
	27. Правописание строчной и заглавной буквы «Ю, ю»	2	

28.	Правописание строчной и заглавной буквы «Ц, ц»	2	
29.	Правописание строчной и заглавной буквы «Э, э»	2	
30.	Правописание строчной и заглавной буквы «Щ, щ»	2	
31.	Правописание строчной и заглавной буквы «Ф, ф»	2	
32.	Правописание слов, слогов, предложений, цифр.	2	
33.	Правописание цифр, букв русского алфавита и их соединений. Зачетная работа.	2	
<b>Контрольные работы</b>		-	
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>		<b>34</b>	
Основы русской графики. Классификация звуков русского языка. Формирование каллиграфических навыков младших школьников. Подготовка к письму букв русского алфавита. Система работы по совершенствованию каллиграфического почерка у младших школьников. Правописание буквы «Ъ». Правописание строчной и заглавной буквы «Й, й». Правописание строчной и заглавной буквы «Ё, ё». Правописание буквы «Ъ». Способы и методы правописания цифр на уроках математики.			
<b>Всего:</b>		<b>102</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Каллиграфия» (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем <b>1</b>	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <b>2</b>	Объем часов <b>3</b>	Уровень освоения <b>4</b>
<b>Раздел 1. Основы каллиграфии.</b>			
<b>Тема 1.1. Основы каллиграфии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	-	-
	1 -	-	-
	<b>Лабораторные работы</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	
	1. Цели, задачи и принципы обучения чистописанию. Элементы букв.	2	
	2. Правописание строчной и заглавной букв «А, а, О, о, И, и, У, у, Н, н, К, к»	2	
	3. Правописание строчной и заглавной букв «С, с, В, в З, з, Б, б, Д, д, Ж, ж, Ф, ф»	2	
	4. Правописание строчной и заглавной букв «Т, т Я, я Г, г, Ш, ш, Ч, ч»	2	
	5. Правописание цифр, букв русского алфавита и их соединений	2	
	6. Правописание цифр, букв русского алфавита и их соединений. Зачетная работа.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Основы русской графики. Классификация звуков русского языка. Формирование каллиграфических навыков младших школьников. Подготовка к письму букв русского алфавита. Система работы по совершенствованию каллиграфического почерка у младших школьников. Правописание букв «ы, Л, л Р, р П, п М, м». Правописание строчной и заглавной буквы «Й, й Щ, щ Ц, ц. Ъ, ъ». Правописание строчной и заглавной буквы «Ё, ё Е, е Х, х Э, э Ю, ю». Способы и методы правописания цифр на уроках математики.	<b>34</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>102</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия: учебного кабинета «Русский язык с методикой преподавания».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с методическим обеспечением «Кабинет начальной школы»;
- персональный компьютер;
- проектор;
- комплект учебно – методических материалов, методические рекомендации и разработки;
- типовые стенды, плакаты.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

Учебники:

1. В.А. Сластенин. Педагогика.г. Москва, 2010г. Академия.
2. И.П. Подласый, Педагогика. г.Москва, 2010г. Академия.
3. Г.М Коджаспирова. Педагогика. Практикум и методические материалы. г.Москва, 2008г. Академия.
4. М.Р. Львов, В.Г. Горецкий. Методика преподавания русского языка в начальных классах. г. Москва, 2018г. Академия.
5. Е.С. Антонова, С.В. Боброва. Методика преподавания русского языка (начальные классы). г. Москва, 2017г. Академия.
6. Т.И. Зиновьева, О.Е. Курлыгина, Л.С. Трегубова. Практикум по методике обучения русскому языку в начальных классах. г. Москва, 2017 г. Академия.
7. Л.Я. Желтовская. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников. г. Москва, 2009г. Форум-Инфра-М,
8. Л.В. Занина; Н.П. Меньшикова. Основы педагогического мастерства. Ростов н/Д 2019г.
9. В.А.Скакун. Основы педагогического мастерства. Москва 2009г.
10. С.Д. Якушева. Основы педагогического мастерства. Москва 2009г.

##### **Дополнительные источники:**

- 1.Е.Н. Молодцова. Педагогическая психология. г.С - Петербург 2009г.

2. В.М. Лизинский. Приемы и формы в учебной работе. Г. Москва 2017г.
3. В.А. Илюхина. Письмо с «секретом». г. Москва, 2009г. Форум-Инфра- М.
4. А.С. Белкин. Компетентность. Профессионализм. Мастерство. Челябинск. 2016 г

### **Интернет ресурсы:**

1. Интернет ресурс Полезные веб-ресурсы и материалы в помощь преподавателям. Формы доступа: <http://www.britishcouncil.org/japan-trendukukcities.htm>
2. Интернет ресурс «Педагогика: мастерство учителя». Форма доступа: <http://www.spb-tei.ru/2009/08/06/pedagogika-masterstvo>
3. Интернет ресурс «электронная книга регистрация путешествий». Формы доступа: <http://www.lonelyplanet.com/worldguide/destinations/Europe/tngland>.
4. Полат Е. С. Новые педагогические технологии [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения для учителей. Форма доступа: <http://scholar.urfu.ac.ru/courses/Technology/index.html>
5. И.А. Бусалаев. Использование метода наглядности на уроках русского языка. -Издательский дом «ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ» ([www.1September.ru](http://www.1September.ru))
6. Л.В. Сухих. Роль алгоритмов в повышении практической грамотности - Издательский дом «ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ» ([www.1September.ru](http://www.1September.ru))
7. Опорный орфографический комплект по русскому языку. Пособие по орфографии (<http://yamal.org/ook>)
8. Библиотека электронных пособий. Форма доступа- [pk@mihspk.ru](mailto:pk@mihspk.ru)

### **Электронные пособия и программное обеспечение:**

1. CD-ROM. Методическая работа в школе. -Учитель, 2009
2. CD-ROM. Портфолио учителя. -Учитель, 2009

### **Интернет - ресурсы:**

1. [www.zavuch.info.ru](http://www.zavuch.info.ru)
2. [www.uchportal.ru](http://www.uchportal.ru)
3. [www.openclass.ru](http://www.openclass.ru)
4. [www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru)
5. [www.nachalka.com](http://www.nachalka.com)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
- определять цели и задачи уроков;	- формулировка целей и задач уроков каллиграфии;
- определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;	- применение более эффективных форм и методов организации обучения и воспитания на уроках каллиграфии;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;	- подбор необходимого методического материала для решения профессиональных проблем, ведение методической копилки;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;	- владение каллиграфическими навыками, нормами и правилами;
- формы, методы и средства обучения и воспитания;	- анализ методической литературы по методике обучения каллиграфии;
- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках каллиграфии;	- подбор дидактического занимательного материала для уроков каллиграфии, ведение методической копилки;
- гигиенические требования к учебно-воспитательному процессу, зданиям и помещениям школы.	- владение гигиеническими требованиями к учебно-воспитательному процессу.